*Додаток 2*

*до звіту про виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку міста Боярка за 2016 рік,*

*рішення Боярської міської ради*

*від 16.02.2017 №26/772*

**ДОБРЕ ВРЯДУВАННЯ**

Визначення *доброго місцевого врядування* (“Good Urban Governance”, *англ.*) вперше було задекларовано на ІІ Конференції ХАБІТАТ у червні 1996 р. у Стамбулі. ХАБІТАТ ініціював обговорення введення поняття: *добре місцеве врядування* в управління, залучивши до нього міста, своїх партнерів та міжнародну спільноту. За результатом цього обговорення було визначено: “добре місцеве врядування – це сума безпосередніх взаємовідносин громадян, публічного та приватного секторів, планування та управління спільними справами міста. Це процес, що постійно триває і, через який мають бути взяті до уваги протиріччя або різні інтереси, організовані спільні дії. Ці відносини включають як офіційні інституції, так і неформальні домовленості та соціальний капітал громадян”.

*Врядування* - це процес поєднання влади та обов’язків у суспільстві. *Врядування* – ширша за уряд категорія, яка включає взаємовідносини між офіційними інституціями та інституціями громадянського суспільства і, стала важливою концепцією міжнародного розвитку. Поки *добре місцеве врядування* опікується політикою участі у прийнятті рішень та прозорості процесу їх прийняття, місцеве управління займається імплементацією вже прийнятих рішень.

**12 принципів**

**доброго демократичного врядування на місцевому рівні**

**Принцип 1. Чесне проведення виборів, представництво та участь**

● Місцеві вибори проводяться відкрито та чесно, відповідно до міжнародних стандартів та національного законодавства і без будь-яких фальсифікацій.

● Громадяни перебувають в центрі публічної діяльності та за чітко визначеними шляхами залучені до публічного життя на місцевому рівні.

● Всі чоловіки та жінки можуть мати право голосу при прийнятті рішень як безпосередньо, так і через легітимні посередницькі органи, що представляють їхні інтереси. Така широка участь базується на свободах волевиявлення/самовираження, зібрань та об’єднань.

● Голоси всіх громадян, включаючи й тих, які належать до найменш захищених та найбільш вразливих груп, є почутими та беруться до уваги при прийнятті рішень, включаючи й рішення щодо розподілу ресурсів.

● Завжди має місце чесна спроба узгодити різні законні інтереси та досягти широкого консенсусу у пошуках того, що є найкращим в інтересах всієї громади та як цього можна досягти.

● Рішення приймаються волею більшості, при цьому поважаються права та законні інтереси меншості.

**Принцип 2. Зворотний зв’язок**

● Завдання, правила, структури та процедури пристосовані до законних очікувань та потреб громадян.

● Послуги надаються, а запити та скарги розглядаються у прийнятні часові терміни.

**Принцип 3. Ефективність і результативність**

● Результати відповідають поставленим цілям.

● Наявні ресурси використовуються найкращим з можливих способів.

● Системи управління ефективністю діяльності дозволяють оцінити та підвищити ефективність та результативність послуг.

● Регулярно проводяться аудити для оцінки та поліпшення діяльності.

**Принцип 4. Відкритість і прозорість**

● Рішення приймаються і реалізуються відповідно до правил і вимог чинного законодавства.

● Існує публічний доступ до всієї інформації, за винятком тієї, доступ до якої обмежено на підставі закону (як наприклад, захист приватності чи забезпечення чесності процедури закупівель).

● Інформація про рішення, реалізацію політик та результати зроблена доступною громадськості у такий спосіб, який дає їй змогу ефективно слідкувати за діяльністю органів місцевого самоврядування та долучатися до неї.

**Принцип 5. Верховенство права**

● Місцеві влади дотримуються закону та рішень суду.

● Правила і нормативно-правові акти приймаються в установленому законом порядку та реалізуються неупереджено.

**Принцип 6. Етична поведінка**

● Публічні цінності завжди переважають над індивідуальними інтересами.

● Існують ефективні засоби запобігання та боротьби з усіма формами корупції.

● Про конфлікти інтересів проголошується вчасно, а залучені до нього особи повинні утримуватися від участі у прийнятті відповідних рішень.

**Принцип 7. Компетентність і спроможність**

● Професійні навички тих, хто здійснює управління, постійно підтримуються та вдосконалюються для покращення результатів їхньої роботи та впливу.

● Публічні службовці мотивовані/заохочуються до постійного вдосконалення.

● Розробляються і використовуються практичні методи і процедури для застосування на практиці знань і навичок та для отримання кращих результатів.

**Принцип 8. Інноваційність та відкритість до змін**

● Ведеться пошук нових та ефективних шляхів вирішення проблем, і перевага надається сучасним методам надання послуг.

● Існує готовність реалізовувати пілотні та випробовувати нові програми і вивчати досвід інших.

● Створюється сприятливий клімат для змін задля досягнення кращих результатів.

**Принцип 9. Сталий розвиток та стратегічна орієнтація**

● Потреби майбутніх поколінь беруться до уваги в поточній діяльності/політиці.

● Вимога щодо сталого розвитку громади постійно береться до уваги. Рішення приймаються з урахуванням усіх видів витрат, як то екологічні, структурні, фінансові, економічні чи соціальні, з метою запобігання передачі проблем та напруги наступним поколінням.

● Існує розгорнуте та стратегічне бачення майбутнього місцевої громади з розумінням того, що є необхідним для такого розвитку.

● Існує розуміння проблем історичного, культурного та соціального характеру, на якому ґрунтується це бачення.

**Принцип 10. Раціональне управління фінансами**

● Розмір платежів не перевищує вартості послуг, що надаються, та занадто не скорочує попит, зокрема коли йдеться про важливі публічні послуги.

●Економічність спостерігається при управлінні фінансами, в тому числі під час взяття зобов’язань по кредитах та їхнього використання, під час оцінки ресурсів, прибутків і резервів та при використанні непередбачених прибутків.

● Розробляються багаторічні бюджетні плани у консультаціях з громадськістю.

● Здійснюється належна оцінка та управління ризиками, в тому числі шляхом оприлюднення консолідованих рахунків та, у випадку державно-приватних партнерств, шляхом реалістичного розподілу ризиків.

* Органи місцевого самоврядування беруть участь у організації заходів з міжмуніципальної солідарності, чесного розподілу витрат і доходів та зменшення ризиків (системи вирівнювання, міжмуніципальна співпраця, розподіл ризиків тощо).

**Принцип 11. Права людини, культурне різноманіття та соціальна згуртованість**

● В межах сфери впливу місцевої влади права людини поважаються, захищаються та реалізуються. Ведеться боротьба з дискримінацією за будь-якими ознаками.

● Культурне різноманіття вважається цінністю та постійно докладаються зусилля для забезпечення того, щоб усі робили свій внесок у місцеву громаду, ототожнювалися себе з громадою та не почували себе виключеними з неї.

● Пропагується соціальна згуртованість та інтеграція слабо розвинутих територій вразливих груп населення.

● Забезпечується доступ до основних послуг, зокрема для найбільш незахищених верств населення.

**Принцип 12. Підзвітність**

● Всі учасники процесу прийняття рішень, колективні та індивідуальні, несуть відповідальність за свої рішення.

● Рішення повідомляються, пояснюються та можуть бути оскаржені, якщо необхідно.

● Існують ефективні засоби захисту від поганого управління та проти дій органів місцевого самоврядування, які порушують громадянські права.